

ハラスメント予防研修 基本カリキュラム

株式会社ココティアコンサルティング

■ ねらい・目的

1. パワハラ、セクハラ、マタハラについて理解します
2. 被害者や加害者にならないために正しい知識と予防法を学びます
3. ハラスメントをさせない、許さない風土づくりについて考えます

■ 基本カリキュラム 2～3時間（個人ワークやグループディスカッションがあります）

（3時間の場合は、事例検討が入ります）

■ 対象者 全社員

NO	内容
1	職場ハラスメントの現状の問題点 ◇ 職場ハラスメントの現状と企業の義務化について ◇ ハラスメントが組織や個人に与える影響
2	パワーハラスメントについて ◇ パワーハラスメントの定義と6つの行為類型 ◇ パワハラ自己診断
3	パラハラにならないコミュニケーション ◇ パワハラをしないために ◇ パワハラを受けないために
4	セクシャルハラスメントについて ◇ セクシャルハラスメントの定義と2つの型 ◇ セクハラ自己診断
5	セクハラにならないコミュニケーション ◇ セクハラになる言動 ◇ 同性間やLGBTへのセクハラ
6	マタニティーハラスメントについて ◇ マタニティーハラスメントの定義 ◇ マタニティーハラスメントにあたる言動とマタハラ判断基準
7	ハラスメントが起きた場合の正しい対応 ◇ ハラスメントを受けた、見た場合 ◇ ハラスメントを相談された場合 ◇ 会社の相談窓口と相談方法
8	ハラスメントが起きない職場づくり ◇ ハラスメントが起きないために出来ること ◇ グループディスカッション ◇ 共有とまとめ

2021年4月現在